

ПРИНЯТО
Протокол Совета ГБПОУ КК
«Новороссийский профессиональный техникум»
№ 2 от 26 июня 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБПОУ КК
«Новороссийский профессиональный техникум»

С.А. Хузина
Приказ № 66/п от 27 июня 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ ГБПОУ КК «Новороссийский профессиональный техникум»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»

1.2. Формой государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования является защита выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

В зависимости от осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования выпускная квалификационная работа выполняется в следующем виде: выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа - для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

1.3. Выпускная квалификационная работа является самостоятельной работой учащегося на заключительном этапе обучения, ориентирует его на индивидуализацию учебной деятельности.

1.4. Содержание и качество выпускной квалификационной работы позволяет судить об уровне теоретических знаний и общем развитии учащихся, о способности выпускников самостоятельно применять эти знания для решения производственных задач.

2. Определение тем выпускных квалификационных работ

2.1 Защита выпускной квалификационной работы проводится по темам, определяемым техникумом. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования и выявлять готовность выпускника к профессиональной деятельности по профессии.

2.2 Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Темы выпускных квалификационных работ определяются руководителем работы совместно с мастером производственного обучения, рассматриваются на заседании цикловой методической комиссии.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов утверждается приказом директора техникума.

Задания должны быть выданы выпускникам руководителями выпускных квалификационных работ не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

2.3 Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность и практическую значимость. Темы должны содержать реальные задачи, которые приходится решать на производстве, соответствовать содержанию производственной практики, выпускным практическим квалификационным работам, а также объему знаний, умений и навыков, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС СПО).

2.4 Темы должны содержать комплексный характер работ. Название темы должно быть кратким, отражающим основное содержание работы, иметь четкую целевую направленность.

2.5 Название темы во всех документах должно приводиться без каких-либо изменений, сокращений и искажений.

2.6 Повторение тем выпускных квалификационных работ в рамках одного образовательного учреждения не допускается.

2.7 Закрепление тем и руководителей выпускных квалификационных работ оформляется приказом по образовательному учреждению.

3. Структура выпускной квалификационной работы

- 3.1 Титульный лист.
- 3.2 Задание на выполнение работы.
- 3.3 Содержание.
- 3.4 Введение
- 3.5 Пояснительная записка.
- 3.6 Заключение
- 3.7 Список используемой литературы
- 3.8 Отзыв о выполнении выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа может содержать в виде приложений: чертежи, схемы, фото, таблицы.

4. Основные требования к выпускной квалификационной работе

- 4.1 Соответствие названия работы ее содержанию, четкая целевая направленность.
- 4.2 Логическая последовательность изложения материала, базирующаяся на прочных теоретических и практических знаниях по избранной теме.
- 4.3 Необходимая глубина исследования и убедительность аргументации.
- 4.4 Конкретность представления практических результатов работы.
- 4.5 Корректное изложение материала и грамотное оформление работы.

5. Основные правила оформления текста

5.1 Титульный лист является первым листом документа, единую форму которого устанавливает ГОСТ 2. 105-79. Выпускная квалификационная работа выполняется на листах белой бумаги формата А4 размером 210x297 мм. Тема выпускной квалификационной работы заполняется с применением ПК. В левой части рекомендуется помещать фамилии и инициалы руководителя и исполнителя, их подписи и даты заполняются строчными буквами.

5.2 Вторым листом является лист задания.

5.3 Раздел «Содержание» размещают после листа задания, заполняется на листе по форме №1. Слово «Содержание» записывается в виде заголовка.

5.4 К текстовым документам выпускной квалификационной работы относятся: введение, пояснительная записка, заключение, список

используемой литературы и другие материалы, входящие в состав работы. Все эти разделы заполняются на листах формы №2.

Изложение текста должно идти от первого лица множественного числа (принимаем, определяем). Может быть использована безличная форма глагола (принимается, определяется).

5.5 Текстовые документы должны выполняться с применением ПК.

5.6 Размер шрифта должен соответствовать 14 Times New Roman, используется полуторный межстрочный интервал.

5.7 Рабочее поле каждого листа ограничивается рамкой: с левой стороны листа – 20мм, от остальных сторон 5мм. Расстояние от рамки формата до границы текста следует оставлять: в начале строки не менее 5 мм, в конце строки не менее 3мм. Расстояние от верхней или нижней строки текста до верхней или нижней рамки формата должно быть не менее 10мм.

5.8 На титульном листе и на странице, где помещено задание, номер страницы не проставляется. Нумерация страниц пояснительной записки должна быть сквозной. Первой страницей пояснительной записки является титульный лист.

5.9 Основной текст должен быть выровнен по ширине. Абзацные отступы должны быть одинаковы во всем документе. Абзацный отступ должен равняться 3-5 буквам.

5.10 На листе, где указывается содержание, в нижней части листа выполняется только вдоль короткой стороны основная надпись (штамп) по ГОСТ Р21.1101 – 92(СПДС) (форма 1).

Форма 1

				Выпускная квалификационная работа			
Преподаватель	Фамилия	Подпись	Дата	Пояснительная записка	Стадия	Лист	Листов
					У		
Учащийся	Фамилия	Подпись	Дата		ГБПОУ КК «Новороссийский профессиональный техникум» Группа №		

На последующих листах пояснительной записки основная надпись выполняется по форме 2:

Форма 2

Выпускная квалификационная работа _____	Лист

5.10. Опечатки или графические неточности можно исправлять с помощью специальных корректирующих средств. На странице не должно быть более 5 исправлений.

6. Требования к оформлению заголовков

6.1 Введение характеризует актуальность и значимость темы, цели и задачи.

6.2 Текст пояснительной записки при необходимости разделяют на разделы и подразделы. Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всей ПЗ, обозначенные арабскими цифрами с точкой. В конце номера подраздела также должна ставиться точка. Например:

1. Устройство генератора тепловоза
 - 1.1. Основные узлы
 - 1.2. Принцип действия
2. Эксплуатация генератора тепловоза

Подразделы, как и разделы, могут состоять из одного или нескольких пунктов.

6.3 Наименования разделов и подразделов (заголовки) должны быть краткими, состоящими из ключевых слов, несущих основную смысловую нагрузку. Наименования разделов записываются в виде заголовков (симметрично тексту). Они набираются полужирным шрифтом большего размера, чем обычный текст, например, 16-18 пунктов. Наименования подразделов должны начинаться с абзаца и набираться полужирным шрифтом того же размера, что и основной текст. Переносы слов в заголовках не допускаются. Точку в конце заголовка не ставят. Заголовок не должен быть последней строкой на странице.

6.3 Каждый раздел пояснительной записки рекомендуется начинать с нового листа (страницы). Текст пояснительной записки должен излагаться кратко, технически и стилистически грамотно.

6.4 Подразделы выпускной квалификационной работы должны быть логически связаны между собой. Объем пояснительной записки составляет 12-20 страниц текста.

6.5 Между заголовками и текстом устанавливают расстояние 3-4 интервала. Между заголовком и подзаголовком интервал не ставят.

6.6 В заключении раскрывается значимость рассмотренных вопросов, приводятся главные выводы, характеризующие в сжатом виде итоги проделанной работы, излагаются предложения и рекомендации по использованию полученных результатов. В заключении не допускается повторение содержания введения и основной части, в частности выводов сделанных по главам.

7. Требования к оформлению изображений

7.1 Все изображения, размещенные в письменной экзаменационной работе (фотографии, схемы, чертежи, рисунки), обозначаются словом (сокращенно «рис»).

7.2 Номер рисунка должен состоять из номера раздела и собственно порядкового номера, разделенных точкой, например: (рис. 3.1.).

7.3 Подписи к рисункам печатаются сразу под ними.

8. Требования к оформлению таблиц

8.1 Таблицы нумеруются внутри каждого раздела в порядке упоминания арабскими цифрами. В правом верхнем углу таблицы над заглавием записывают слово «таблица» и указывают ее номер. Каждая таблица должна иметь нумерационный и тематический заголовок. Номер таблицы должен состоять из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенной точкой.

8.2 Текст внутри таблицы, включая заголовки столбцов и строк, печатают шрифтом 12 пунктов (можно уменьшать до 8). Заготовки столбцов центрируют по ширине столбца, а заголовки строк – по левому краю.

8.3 Таблицу можно размещать по центру относительно левого и правого краев печати.

8.4 Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу, при этом тематический и нумерационный заголовки не повторяются, а пишут в правом верхнем углу над таблицей.

9. Требования к оформлению списка литературы

9.1 Список литературы может быть составлен либо в порядке значимости литературных источников в работе, либо в алфавитном порядке. Второй способ удобнее.

9.2 При ссылке на статью в журнале указывают последовательно: фамилию и инициалы всех авторов; название статьи (без кавычек); пробел и две косые черты (//), пробел и название журнала (без кавычек); точка, год издания (после ставят точку); номер тома, запятая, номер журнала, точка; страницы (первая и последняя, через тире), точка.

9.3 При ссылке на книгу указывают последовательно фамилии и инициалы авторов, название книги (без кавычек); город издания.

ПРИМЕЧАНИЕ

Для городов используют сокращения:

Москва-М.; Ленинград-Л.; для Санкт-Петербурга-СПб.; далее ставят двоеточие и указывается название издательства (без кавычек), затем ставят запятую и указывают год издания (после него - точка).

10. Требования к оформлению приложений

10.1 Приложения оформляются как продолжение работы на последующих ее страницах (после списка литературы), располагаясь в порядке появления ссылок в тексте.

10.2 В приложения включают вспомогательный материал, например: математические выкладки и расчеты, схемы, чертежи, фото, таблицы, методики, разработанные в процессе выполнения работы.

10.3 Если в работу входит более одного приложения, то в начале всех приложений на отдельном листе следует указать заголовок и оформить его в соответствии с правилами оформления заголовков. Затем следуют отдельные приложения. В этом случае их нумеруют последовательно, большими буквами русского алфавита, например: «Приложение А», «Приложение Б» и т.д.

10.4 Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение». В необходимых случаях оно может иметь содержательный заголовок, который записывают симметрично тексту.

11. Критерии оценки выпускной квалификационной работы

11.1. При оценке выпускной квалификационной работы учитывается содержание работы, её актуальность, степень самостоятельности, оригинальность выводов и предложений, качество используемого материала, а также уровень грамотности.

11.2 «**Отлично**» оценивается работа, в которой на основе глубоких знаний дается самостоятельный анализ фактического материала, творческое исследование темы, отличающееся глубиной изложения материала, с высоким уровнем защиты, при котором ответы содержат не только основу вопроса, включают актуальные темы.

Содержание работы:

- полностью соответствует теме исследования;
- терминологический аппарат использован правильно, аргументировано;
- в работе используются новые литературные источники, нормативные материалы;
- учащийся обнаруживает глубокую общетеоретическую подготовку;
- демонстрирует умение работы с различными видами источников;
- проявляет умение обобщать, систематизировать и научно классифицировать материал, являющийся предметом исследования.

Владение навыками:

- учащийся умеет составить программу исследования (определить проблему, цели, задачи, объект, предмет, методы исследования), обосновать практическое значение данного исследования в работе;

- умеет анализировать полученные результаты, делать конкретные выводы, соответствующие поставленным целям и задачам;
- умеет определить практическую значимость работы и найти варианты использования материалов в профессиональной деятельности.

Оформление выпускной квалификационной работы:

- работа оформлена в соответствии с ФГОС;
- имеет положительный отзыв руководителя.

Защита выпускной квалификационной работы:

- учащийся в устном выступлении на защите адекватно представляет результаты своей работы;
- владеет понятийным аппаратом;
- владеет научным стилем изложения;
- аргументировано отвечает на вопросы и участвует в дискуссии.

11.3 **«Хорошо»** оцениваются работы, выполненные на хорошем теоретическом уровне, с полным и всесторонним освещением вопросов темы, отличающиеся глубиной изложения материала, с достаточно высоким уровнем защиты, при котором ответы характеризуются полнотой изложения теоретического материала.

Содержание работы:

- учащийся показал хорошие знания по предмету и владеет навыками научного исследования;
- учащийся не в полном объеме изучил историю вопроса;
- допустил 1 – 2 ошибки в теории;
- был некорректен в исследовании терминологии.

Владение навыками:

- учащийся не в полной мере овладел методикой;
- допустил ошибки в оформлении результатов работы.

Оформление выпускной квалификационной работы:

- работа оформлена в соответствии с ФГОС;
- имеет положительный отзыв руководителя.

Защита выпускной квалификационной работы:

- учащийся не мог адекватно представлять результаты работы в устном выступлении, защите, но при этом показал хорошие знания по предмету и владение профессиональными навыками.

11.4 **«Удовлетворительно»** оцениваются работы, в которых правильно и достаточно полно освещены вопросы темы, со средним уровнем защиты, при котором ответы характеризуются отсутствием глубины содержания теории вопроса.

Содержание работы:

- учащийся показал удовлетворительные знания по предмету;
- имеются замечания по трем – четырем параметрам выпускной квалификационной работы, указанным в п. 1;
- работа носит рефератный характер.

Владение навыками:

- соблюдены основные требования к проведению исследования, но имеются замечания по двум – трем параметрам выпускной квалификационной работы.

Оформление выпускной квалификационной работы:

- работа оформлена в соответствии с ФГОС;
- имеет в целом положительный, но содержащий существенные замечания отзыв руководителя.

Защита выпускной квалификационной работы:

- в устном выступлении на защите учащийся поверхностно представляет результаты исследования;
- отстывает от стиля изложения;
- затрудняется в аргументации, отвечая на вопросы по теме работы.

11.5 **«Неудовлетворительно»** оцениваются работы, если:

- установлен факт плагиата;
- имеются принципиальные замечания по выполнению выпускной квалификационной работы;
- учащийся допустил ошибки в выборе материала по изложенной теме;
- учащийся допустил грубые теоретические ошибки, не владеет профессиональными навыками.

12. Организация защиты выпускной квалификационной работы

12.1 Руководитель работы или мастер производственного обучения зачитывает производственную характеристику учащегося и сообщает разряд выполненной выпускной практической квалификационной работы, процент выполнения нормы выработки и полученную оценку, представляет отчет и дневник производственной практики в комиссию.

12.2 Председатель комиссии разрешает выпускнику начать доклад по защите темы выпускной квалификационной работы. Проверяется степень и качество выполнения выпускной квалификационной работы. Защита выпускной квалификационной работы имеет целью выявить глубину и самостоятельность знаний учащегося по выбранной теме. На защите учащийся должен хорошо ориентироваться в представленной работе, уметь объяснить источники данных, отвечать на вопросы как теоретического, так и практического характера, относящиеся к теме работы. Ответы должны быть четкими и по существу.

12.3 Перед защитой учащийся готовится как по работе в целом, так и по замечаниям руководителя.

12.4 Защита состоит из краткого изложения учащимся основных положений работы. Доклад должен быть кратким (5 – 6 мин).

Особое внимание должно быть уделено тем разделам работы, в которых имеются критические замечания по вопросам избранной темы. В конце своего сообщения учащийся отвечает на замечания руководителя. После этого учащемуся задаются вопросы. При оценке выпускной квалификационной работы учитывается как качество написания работы, так и результаты её защиты.

12.5 Выпускная квалификационная работа, получившая неудовлетворительную оценку при защите, подлежит повторной защите учащимся не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Руководитель имеет право не допускать работу к защите, если она не соответствует вышеуказанным требованиям, выполнена не самостоятельно, имеет ошибки, содержит не оговоренные цитаты, не имеет практической направленности.

12.6 Если работа не допущена к защите, то при представлении повторной работы следует приложить рецензию на предыдущий вариант. Руководитель работы имеет право заменить вариант выпускной квалификационной работы при повторном написании, если предыдущая работа была написана не самостоятельно. Учащийся должен сдать выпускную квалификационную работу на проверку в срок, установленный руководителем.

12.7 После окончания защиты аттестационная комиссия обсуждает результаты и объявляет итоги защиты выпускных квалификационных работ с указанием оценки, полученной на экзамене, присвоенного разряда по профессии. При рассмотрении вопроса о присвоении разряда по профессии и выдачи документа об уровне образования необходимо учитывать: доклад учащегося на защите выпускной квалификационной работы; ответы на дополнительные вопросы; итоги успеваемости и посещаемости по предметам учебного плана; выполнение программы учебной и производственной практики; результаты выпускной практической квалификационной работы; данные производственной характеристики.

12.8 Выпускники, не сдавшие итоговые экзамены по отдельным учебным предметам или не выполнившие практические квалификационные и письменные экзаменационные работы, считаются не закончившими учебное заведение, отчисляются из учебного заведения с выдачей справки установленного образца.

13.9 В завершении защиты выпускных квалификационных работ выпускникам задается вопрос о возможных претензиях к работе комиссии и, при наличии таковых, дается доказательный ответ.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и членами государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.