

ПРИНЯТО
Протокол Совета
ГБПОУ КК НПТ

№ 06 от 28.12.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор
ГБПОУ КК НПТ


С.А. Хузина
Приказ № 1181/1 от 29.12.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ ГБПОУ КК НПТ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Локальный нормативный акт «Положение о стипендиальной комиссии ГБПОУ КК НПТ» (далее – Положение, Комиссия, техникум) определяет порядок работы и состав стипендиальной комиссии, регламентирует права и обязанности членов Комиссии.
- 1.2. Стипендиальная комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовыми документами, регулирующими стипендиальное обеспечение и другими формами материального стимулирования и социальной поддержки студентов, Уставом техникума и настоящим Положением

2. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

- 2.1. Стипендиальная комиссия создаётся и ликвидируется приказом директора техникума на учебный год.
- 2.2. В состав стипендиальной комиссии входят:
- заместители директора техникума;
 - социальный педагог;
 - ведущий экономист;
 - секретарь учебной части;
 - комендант;
 - представители студенческого совета (2 человека).
- 2.3. Председателем стипендиальной комиссии является заместитель директора техникума по учебно-воспитательной работе.
- 2.4. Стипендиальная комиссия заседает не реже 1 раза в месяц для назначения студентам государственной академической стипендии, стипендии увеличенной в размере по отношению к Нормативу, государственной социальной стипендии.
- 2.5. Стипендиальная комиссия определяет размер увеличения академической стипендии по отношению к Нормативу, в зависимости от размеров стипендиального фонда и количества обучающихся, претендующих на получение данной стипендии.
- 2.6. Государственная академическая стипендия, увеличенная по отношению к Нормативу, в пределах средств стипендиального фонда, назначается по представлению классных руководителей (кураторов) и иных работников техникума, с учетом мнения обучающихся, за особые достижения в учебной деятельности, научно-исследовательской деятельности, общественной деятельности, культурно-творческой деятельности и спортивной деятельности.

3. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ

- 3.1. Заседания стипендиальной комиссии оформляются протоколом, на основании которого издаются приказы о назначении государственной академической, государственной социальной стипендии и стипендии увеличенной по отношению к Нормативу.

3.2. По всем рассматриваемым вопросам стипендиальная комиссия принимает решения, организует и контролирует их исполнение. Решение стипендиальной комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии.

3.3. Комиссия отчитывается о своей работе на Совете техникума не реже одного раза в течение учебного года.

4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. Стипендиальная комиссия имеет право:

- принимать решения по вопросам, входящим в её компетенцию, давать разъяснения по указанным вопросам;

- взаимодействовать со структурными подразделениями техникума для получения материалов и необходимой информации при решении вопросов, относящихся к её компетенции.

4.2. Стипендиальная комиссия несёт ответственность за своевременное и качественное выполнение задач, определённых настоящим Положением.