

Принят на заседании  
педагогического совета  
протокол № 7  
«07» апреля 2015г

Утверждаю  
Директор ГБОУ НПО ПУ №7 КК  
\_\_\_\_\_ В.А.Долгих  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015г.

ОТЧЁТ  
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ  
государственного бюджетного образовательного учреждения  
начального профессионального образования  
Профессионального училища №7  
Краснодарского края

Новороссийск

2015г.

## САМООБСЛЕДОВАНИЕ

Государственного бюджетного образовательного учреждения начального профессионального образования Профессиональное училище №7 Краснодарского края

Проводилось на основании приказа директора от 26.01.2015г. № 21-0

### **I. Аналитическая справка.**

#### **1.1. Общие сведения об образовательном учреждении**

##### **Полное наименование образовательного учреждения:**

Государственное бюджетное образовательное учреждение начального профессионального образования Профессиональное училище № 7 Краснодарского края.

##### **Сокращенное наименование образовательного учреждения:**

ГБОУ НПО ПУ №7 КК

##### **Реализуемые образовательные программы:**

- основные профессиональные образовательные программы начального профессионального образования базовой подготовки;
- программы профессиональной подготовки;
- дополнительные образовательные программы .

##### **Адрес местонахождения:**

Российская Федерация, 353902 Краснодарский край, г. Новороссийск тер. 3-д Пролетарий.

##### **Адрес места ведения образовательной деятельности:**

Российская Федерация, 353902 Краснодарский край, г. Новороссийск тер. 3-д Пролетарий.

**Телефон (факс):**

8(8617)265203; 761025

E-mail: uchilische@rambler.ru

Сайт: www.pu7-novoros.ru

Учредитель: Министерство образования и науки Краснодарского края.

**Администрация образовательного учреждения:**

Директор: Долгих Вадим Анатольевич

Заместители директора:

заместитель директора по учебно-производственной работе:

Дубровская Татьяна Владимировна;

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

Рощупкина Наталья Евгеньевна;

Заместитель директора по общеобразовательным дисциплинам:

Беняминова Наталья Александровна.

**Учредительная документация**

№	Документ	Реквизиты
1	Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	серия 23 №008515501
2	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	серия 23 №008429380
3	Лицензия на право ведения образовательной деятельности	серия РО №030690
4	Свидетельство о государственной аккредитации	ОП 022105
5	Устав государственного бюджетного образовательного учреждения начального профессионального образования Профессионального училища №7 Краснодарского края	Приказ департамента образования и науки Краснодарского края от 30.08.11г. № 4586

## 1.2 Оценка образовательной деятельности.

В текущем году осуществлялась реализация следующих основных профессиональных образовательных программ:

№	образовательные программы					квалификация, присваиваемая по завершению образования
	код	наименование	уровень образования	нормативный срок обучения	форма обучения	
1	23.01.03	автомеханик	НПО	2 года 5 месяцев	очная	слесарь по ремонту автомобилей 4 разряда, водитель автомобиля, оператор заправочных станций 4 разряда.
2	13.01.10	электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования	НПО	2 года 5 месяцев	очная	электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 4 разряда
3	08.01.08	мастер отделочных строительных работ	НПО	2 года 5 месяцев	очная	штукатур 4 разряда, облицовщик-плиточник 4 разряда.
4	19.01.17	повар, кондитер	НПО	2 года 5 месяцев	очная	повар 4 разряда, кондитер 4 разряда.
5	19.01.04	пекарь	НПО	2года 5 месяцев	очная	пекарь 4 разряда

Прием абитуриентов в 2014 году проводился в строгом соответствии с «Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2014/2015 учебный год», утвержденный приказом Минобрнауки России №36 от 23 января 2014года, зарегистрированным в Минюсте РФ 6 марта 2014г. №31529.

В указанный период училище осуществляло прием на профессии:

- 19.01.17 Повар, кондитер;

- 23.01.03 Автомеханик;

-13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям).

По результатам работы приемной комиссии можно констатировать выполнение контрольных цифр приема на 2014-2015 год в полном объеме.

наименование профессии	форма обучения	план приема	фактический прием
19.01.17 Повар, кондитер	очная	75	75
23.01.03 Автомеханик	очная	25	25
13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования(по отраслям)	очная	25	25

Средний бал аттестата поступивших студентов составил 3,4 балла, что является характеристикой подготовленности абитуриентов.

Всего было скомплектовано 5 групп, с количеством 125 человек.

Общий контингент обучающихся на момент самообследования составил 251 человек.

Количество учебных групп по профессиям:

код профессии	наименовании профессии	количество групп
19.01.04	Пекарь	1
19.01.17	Повар, кондитер	5
23.01.03	Автомеханик	3
08.01.08	Мастер отделочных строительных работ	1
13.01.10	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	1

В соответствии с действующей лицензией и свидетельством об аккредитации училище имеет право на обучение по программам

дополнительного профессионального образования (повышение квалификации, переподготовка), а также на профессиональную подготовку.

### 1.3 Оценка системы управления

Деятельность училища осуществляется на основании устава, в соответствии с федеральными и региональными нормативными актами. Особое внимание администрация училища уделяет созданию локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность организации.

В результате самообследования выявлено, что в текущем учебном году нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность училища, приведена в соответствие с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».

На данный момент разработано 49 локальных актов, в числе которых акты приведенные в таблице

	Локальные акты ГБОУ НПО ПУ №7 КК:	
1.	Положение о педагогическом совете ГБОУ НПО ПУ №7 КК	Приказ №246-О от 21.11.2013г.
2.	Правила приема на 2014-2015 учебный год	приказ №346-0 от 19.12.2013г.
3.	Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля	приказ №346-0 от 19.12.2013г.
4.	Порядок и основание перевода, отчисления и восстановления обучающихся.	приказ №346-0 от 19.12.2013г.
5.	Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБОУ НПО ПУ №7 КК и обучающимися и родителями несовершеннолетних обучающихся	приказ №346-0 от 19.12.2013г.
6.	Порядок реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение	приказ №346-0 от 19.12.2013г.
7.	Порядок реализации права педагогов на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами	приказ №346-0 от 19.12.2013г.
8.	Положение о медицинском кабинете	приказ №346-0 от 19.12.2013г.
9.	Положение о правилах внутреннего распорядка и режиме занятий обучающихся ГБОУ НПО ПУ №7 КК	приказ №346-0 от 19.12.2013г.
10.	Положение о государственной итоговой аттестации	приказ №346-0 от 19.12.2013г.

11.	Положение о внутреннем контроле	приказ №346-0 от 19.12.2013г.
12.	Положение о внебюджетной деятельности ГБОУ НПО ПУ №7 КК	приказ №346-0 от 19.12.2013г.
13.	Положение о бухгалтерии ГБОУ НПО ПУ №7 КК	приказ №346-0 от 19.12.2013г.
14.	Положение о методическом совете ГБОУ НПО ПУ №7 КК	приказ №346-0 от 19.12.2013г.
15.	Положение о ведении журналов теоретического обучения в ГБОУ НПО ПУ №7 КК	приказ №346-0 от 19.12.2013г.
16.	Порядок разработки и утверждения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по профессии.	приказ №346-0 от 19.12.2013г.
17.	Положение о поурочном плане	приказ от 18.01.2014 г. № 377-О
18.	Положение об общем собрании (конференции) работников и обучающихся ГБОУ НПО ПУ №7 КК	приказ от 18.01.2014 г. № 377-О
19.	Положение о расписании учебных занятий ГБОУ НПО ПУ №7 КК	приказ от 18.01.2014 г. № 377-О
20.	Положение об экзамене (квалификационном) ГБОУ НПО ПУ №7 КК	приказ от 08.04.2014г.№ 145/1-О
21.	Положение о порядке уведомления директора ГБОУ НПО ПУ №7 КК о фактах обращения в целях склонения работников училища к коррупционным правонарушениям	приказ №206 от 04.06.2014 г.
22.	Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников ГБОУ НПО ПУ №7 КК	Приказ №218-О от 09.06.2014г.
23.	Порядок проведения аттестации педработников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности	Приказ №218-О от 09.06.2014г.
24.	Положение о самообследовании	Приказ №218-О от 09.06.2014г.
25.	Положение о практике обучающихся	Приказ №218-О от 09.06.2014г.
26.	Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров	Приказ №218-О от 09.06.2014г.
27.	Положение о самостоятельной работе студентов	Приказ №218-О от 09.06.2014г.
28.	Положение о порядке разработки и требованиях к содержанию и оформлению программ учебных дисциплин и профессиональных модулей на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.	Приказ №218-О от 09.06.2014г.
29.	Положение о формировании фонда оценочных средств	Приказ №218-О от 09.06.2014г.
30.	Положение о библиотеке	Приказ №218-О от 09.06.2014г.
31.	Положение о родительском совете	Приказ №218-О от 09.06.2014г.
32.	Положение о социально-психологической службе	Приказ №218-О от 09.06.2014г.
33.	Положение о столовой	Приказ №218-О от 09.06.2014г.
34.	Положение об обработке и защите персональных	приказ № 218-О от 09.06.2014

	данных работников ГБОУ НПО ПУ №7 КК	
35.	Положение о системе движения материальных ценностей через склад ГБОУ НПО ПУ № 7 КК	Приказ №235-О от 24.06.2014г.
36.	Положение об оплате труда в ГБОУ НПО ПУ №7 КК	Приказ № 270-О от 01.07.2014г.
37.	Положение о порядке ведения журнала производственного обучения (учебной и производственной практики) для групп, осваивающих ОПОП в рамках ФГОС в ГБОУ НПО ПУ № 7	Приказ № 315-О от 29 августа 2014г.
38.	Положение о структурном подразделении «Повар-Ок» ГБОУ НПО ПУ №7КК	приказ № 324-О от 03.09.2014
39.	Положение о критериях и показателях эффективности деятельности педагогических работников и порядке их применения в ГБОУ НПО ПУ № 7 КК	приказ г. № 335-О от 09.09.2014
40.	Положение о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы ГБОУ НПО ПУ №7 КК	приказ № 335-О от 09.09.2014 г.
41.	Положение о порядке перевода, отчисления, исключения и восстановления обучающихся	приказ № 346-О от 11.12.2013
42.	Положение об олимпиадах и конкурсах в ГБОУ НПО ПУ №7 КК	приказ № 358-О от 17.09.2014 г.
43.	Положение об установлении требований, к одежде обучающихся в ГБОУ НПО ПУ №7 КК	Приказ № 366 –О от 25.09. 2014г.
44.	Положение о студенческом совете	Приказ № 368 –О от 26.09.2014г.
45.	Положение о порядке ликвидации академической задолженности и повышения положительной оценки ГБОУ НПО ПУ №7 КК	приказ г. № 368-О от26.09.2014
46.	Положение о центре профессиональной ориентации и содействия трудоустройству выпускников ГБОУ НПО ПУ №7 КК	приказ № 381-О от 08.10.2014 г.
47.	Положение о порядке организации и проведения рубежного контроля в ГБОУ НПО ПУ №7 КК	приказ № 385-О от13.10.2014 г.
48.	Положение о зачетной книжке студента	приказ . № 450-О от 20.10.2014 г
49.	Положение об учебном кабинете.	приказ № 450-О от 20.10.2014 г

Структура, порядок формирования органов управления училищем, их компетенция и порядок организации деятельности определены Уставом.

Непосредственное и прямое управление деятельностью училища осуществляет директор.



Директором училища назначаются заместители (по учебно-производственной работе, по учебно-воспитательной работе, по общеобразовательным дисциплинам, по административно-хозяйственной работе).

Управление образовательным учреждением строится на сочетании принципов единоначалия и самоуправления. В структуре управления училищем предусмотрены: Общее собрание трудового коллектива, Педагогический совет.

#### **1.4 Оценка содержания и качества подготовки обучающихся.**

Содержание подготовки студентов определено Федеральными государственными образовательными стандартами по соответствующим профессиям. На основе требований ФГОС в училище разработаны основные профессиональные образовательные программы по реализуемым профессиям, которые ежегодно проходят процедуру обновления.

Содержание образования, с учетом обновления ОПОП в 2014 году, по каждой профессии:

#### **23.01.03 Автомеханик**

Обязательная часть учебного плана представлена дисциплинами и профессиональными модулями в строгом соответствии с ФГОС.

Перечень элементов учебного плана по профессии:

<b>ОДП.00</b>	<b>Профильные</b>
ОДП.01	Математика
ОДП.02	Информатика и ИКТ
ОДП.03	Физика
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>
ОП.01	Электротехника
ОП.02	Охрана труда
ОП.03	Материаловедение
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>

<b>ПМ.01</b>	<b>Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта</b>
МДК.01.01	Слесарное дело и технические измерения
МДК.01.02	Устройство, техническое обслуживание и ремонт автомобилей
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика
<b>ПМ.02</b>	<b>Транспортировка грузов и перевозка пассажиров</b>
МДК.02.01	Теоретическая подготовка водителей автомобилей категорий «В» и «С»
УП.02	Учебная практика
<b>ПМ.03</b>	<b>Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами</b>
МДК.03.01	Оборудование и эксплуатация заправочных станций
МДК.03.02	Организация транспортировки, приема, хранения и отпуска нефтепродуктов
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика
<b>ФК.00</b>	<b>Физическая культура</b>
	<b>Военные сборы</b>

### 19.01.17 Повар, кондитер

Обязательная часть учебного плана представлена дисциплинами и профессиональными модулями в строгом соответствии с ФГОС.

Перечень элементов учебного плана по профессии:

<b>ОДП.00</b>	<b>Профильный цикл</b>
ОДП.01	Физика
ОДП.02	Химия
ОДП.03	Биология
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>
ОП.01	Основы микробиологии, санитарии и гигиены в пищевом производстве
ОП.02	Физиология питания с основами товароведения продовольственных товаров
ОП.03	Техническое оснащение и организация рабочего места
ОП.04	Экономические и правовые основы производственной деятельности
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности
<b>П.00</b>	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ</b>
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>
<b>ПМ.01</b>	<b>Приготовление блюд из овощей и грибов</b>
МДК.01.01	Технология обработки сырья и приготовление блюд из овощей и грибов
УП.01	Учебная практика

ПП.01	Производственная практика
<b>ПМ.02</b>	<b>Приготовление блюд и гарниров из круп, бобовых и макаронных изделий, яиц, творога, теста</b>
МДК.02.01	Технология подготовки сырья и приготовления блюд и гарниров из круп, бобовых и макаронных изделий, яиц, творога, теста
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика
<b>ПМ.03</b>	<b>Приготовление супов и соусов</b>
МДК.03.01	Технология приготовления супов и соусов
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика
<b>ПМ.04</b>	<b>Приготовление блюд из рыбы</b>
МДК.04.01	Технология обработки сырья и приготовления блюд из рыбы
УП.04	Учебная практика
ПП.04	Производственная практика
<b>ПМ.05</b>	<b>Приготовление блюд из мяса и домашней птицы</b>
МДК.05.01	Технология обработки сырья и приготовления блюд из мяса и домашней птицы
УП.05	Учебная практика
ПП.05	Производственная практика
<b>ПМ.06</b>	<b>Приготовление и оформление холодных блюд и закусок</b>
МДК.06.01	Технология приготовления и оформления холодных блюд и закусок
УП.06	Учебная практика
ПП.06	Производственная практика
<b>ПМ.07</b>	<b>Приготовление сладких блюд и напитков</b>
МДК.07.01	Технология приготовления сладких блюд и напитков
УП.07	Учебная практика
ПП.07	Производственная практика
<b>ПМ.08</b>	<b>Приготовление хлебобулочных, мучных и кондитерских изделий</b>
МДК.08.01	Технология приготовления хлебобулочных, мучных и кондитерских изделий
УП.08	Учебная практика
ПП.08	Производственная практика
<b>ФК.00</b>	<b>Физическая культура</b>
	<b>Военные сборы</b>

#### 19.01.04 Пекарь

Обязательная часть учебного плана представлена дисциплинами и профессиональными модулями в строгом соответствии с ФГОС.

Перечень элементов учебного плана по профессии:

<b>Одп.00</b>	<b>Профильные</b>
Одп10	Физика

ОДп.11	Химия
ОДп.12	Биология
ОДп.13	Кубановедение
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>
ОП.01	Основы микробиологии, санитарии и гигиены в пищевом производстве
ОП.02	Экономические и правовые основы производственной деятельности
ОП.03	Безопасность жизнедеятельности
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>
ПМ.01	Размножение и выращивание дрожжей
МДК.01.01	Технология производства дрожжей
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика
ПМ.02	Приготовление теста
МДК.02.01	Технология приготовления теста для хлебобулочных изделий
МДК.02.02	Технология приготовления теста для мучных и кондитерских изделий
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика
ПМ.03	Разделка теста
МДК.03.01	Технология деления теста, формирования тестовых заготовок
МДК.03.02	Технологии разделки мучных кондитерских изделий
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика
ПМ.04	Термическая обработка теста и отделка поверхности хлебобулочных изделий
МДК.04.01	Технологии выпекания хлеба, хлебобулочных, бараночных изделий и сушки сухарных изделий
МДК.04.02	Технология приготовления выпеченных полуфабрикатов и отделки мучных кондитерских изделий
УП.04	Учебная практика
ПП.04	Производственная практика
ПМ.05	Укладка и упаковка готовой продукции
МДК.05.01	Технология упаковки и укладки готовой продукции
УП.05	Учебная практика
ПП.05	Производственная практика
<b>ФК.00</b>	<b>Физическая культура</b>

### **13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)**

Обязательная часть учебного плана представлена дисциплинами и профессиональными модулями в строгом соответствии с ФГОС.

Перечень элементов учебного плана по профессии:

<b>Одп.00</b>	<b>Профильные</b>
Одп10	Математика
Одб.11	Информатика и ИКТ
Одп12	Физика
Одп.13	Кубановедение
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>
ОП.01	техническое черчение
ОП.02	электротехника
ОП.03	Основы технической механики и слесарных работ
Оп.04	Материаловедение
Оп.05	Охрана труда
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>
ПМ.01	Сборка, монтаж, регулировка и ремонт узлов и механизмов оборудования, агрегатов, машин, станков и другого электрооборудования промышленных организаций
МДК.01.01	Основы слесарно-сборочных и электромонтажных работ
МДК.01.02	Организация работ по сборке, монтажу и ремонту электрооборудования промышленных организаций
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика
ПМ.02	Проверка и наладка электрооборудования
МДК.02.01	Организация и технология проверки электрооборудования
МДК.02.02	Контрольно-измерительные приборы
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика
ПМ.03	Устранение и предупреждение аварий и неполадок электрооборудования
МДК.03.01	Организация технического обслуживания электрооборудования промышленных организаций
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика
<b>ФК.00</b>	<b>Физическая культура</b>

### **08.01.08 Мастер отделочных строительных работ**

Обязательная часть учебного плана представлена дисциплинами и профессиональными модулями в строгом соответствии с ФГОС.

Перечень элементов учебного плана по профессии:

<b>Одп.00</b>	<b>Профильные</b>
Одп10	Математика
Одп.11	Информатика и ИКТ
Одп12	Физика
Одп.13	Кубановедение
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>
ОП.01	Основы материаловедения
ОП.02	Основы электротехники
ОП.03	Основы строительного черчения
ОП.04	Основы технологии отделочных строительных работ
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>
ПМ.01	Выполнение штукатурных работ
МДК.01.01	Технология штукатурных работ
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика
ПМ.04	Выполнение облицовочных работ плитками и плитами
МДК.04.01	Технология облицовочных работ
УП.04	Учебная практика
ПП.04	Производственная практика
<b>ФК.00</b>	<b>Физическая культура</b>

Качество освоения профессиональной образовательной программы подтверждается выпускниками училища в ходе государственной итоговой аттестации. В 2014 году в выпускных группах численность обучающихся составила 88 человек. К государственной итоговой аттестации было допущено 88 человек, все из них успешно прошли государственную итоговую аттестацию и получили дипломы.

## Результаты Государственной итоговой аттестации

№ группы	Профессия	Всего об-ся	Результаты						Средний бал
			5	%	4	%	3	%	
ПК-11-31	Повар, кондитер	12/1	6	50	4	33,4	2	16,6	4,3
ПК-11-32	Повар, кондитер	16	12	75	4	25	0	0	4,7
ПК-11-33	Повар, кондитер	12	4	33,3	8	66,7	0	0	4,3
А-11-31	Автомеханик	12/1	8	66,7	4	33,3	0	0	4,5
А-11-32	Автомеханик	16	6	43,7	9	56,3	0	0	4,1
С-11-31	Мастер отделочных строительных работ	7	7	100	0	0	0	0	5
Э-11-31	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	13/1	5	38,4	7	53,8	1	7,8	4,3
<b>ИТОГО:</b>		<b>88/3</b>	<b>49</b>	<b>58,2</b>	<b>36</b>	<b>38,3</b>	<b>3</b>	<b>3,5</b>	<b>4,5</b>

В результате государственной итоговой аттестации было выявлено, что в целом, уровень профессиональной подготовки выпускников училища соответствует требованиям, предъявляемым к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы. В ходе проведения ГИА студенты показали высокий уровень теоретической подготовки, хорошие практические умения и навыки, умение принимать решения в нестандартных и производственных ситуациях, выпускники училища готовы к выполнению трудовых функций по полученной профессии и будут востребованы на рынке труда.

По мнению представителей работодателей, уровень профессиональной подготовки выпускников училища соответствует требованиям, предъявляемым к специалистам данного уровня образования и профиля подготовки на рынке труда. Выпускники училища в большинстве устраиваются по полученной профессии.

Уровень подготовки выпускников соответствует требованиям ФГОС СПО к освоению профессий, реализуемых в училище. Работодатели отмечают высокую общетехническую и специальную подготовку выпускников.

Результаты всех учебных практик могут быть оценены как достаточно высокие, относительно большинства студентов: при 100% успеваемости качество составляет 98% .

### **1.5 Оценка организации учебного процесса**

Оценка организации образовательной деятельности осуществлялась на основе установления соответствия фактических условий требованиям, зафиксированным в Порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ Министерства образования и науки РФ № 464 от 14.06.2013 г.)

В соответствии с указанным нормативным актом, установлено начало учебного года с 1 сентября; окончание учебного года определяется учебным планом конкретной профессии.

Максимальный объем учебной нагрузки студента не превышает 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной нагрузки.

Для всех видов аудиторных занятий установлен академический час продолжительностью 45 минут.

Продолжительность учебной недели – пятидневная. Режим работы в одну смену.

Объем обязательных аудиторных занятий и практики для студентов, соответствует норме - 36 академических часов, что отражено в расписании учебных занятий. Продолжительность каникулярного времени находится в пределах от 8-11 недель в год, в зимний период установлены каникулы продолжительностью 2 недели. Промежуточная аттестация, в соответствии с требованиями ФГОС СПО осуществляется, как рассредоточено (экзамены и зачеты планируются по окончании освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей в целом), так и концентрированно.



Формы и процедуры текущего контроля знаний определяются преподавателем, согласуются с цикловыми методическими комиссиями и проводятся за счет часов, отведенных на освоение соответствующего модуля или дисциплины.

Промежуточная аттестация обучающихся при освоении программы среднего общего образования проводится в форме дифференцированных зачётов. Завершающим этапом промежуточной аттестации являются итоговые экзамены по предметам: русский язык (письменно), математика (письменно), а также устного экзамена по предметам профильного или общепрофильного цикла, в соответствии с учебным планом по каждой профессии.

Объем часов предусмотренных на консультации составляет 4 ч. на одного учащегося в учебном году. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные и т.д.) определяются преподавателем, согласуются с цикловыми методическими комиссиями и проводятся в свободное от занятий время.

Одна из важнейшей составляющей профессионального модуля является производственная практика. Производственная практика является обязательным элементом основной профессиональной образовательной программы по профессии. Именно практика обеспечивает формирование опыта практической профессиональной деятельности, способствует систематизации профессионально значимой информации и, закреплению умений и навыков, формируемых в процессе изучения МДК и в период прохождения учебной практики.

Период проведения производственной практики устанавливается графиком учебного процесса, в соответствии с учебным планом соответствующей профессии.

С целью организации производственной практики обучающихся училище систематически взаимодействует с потенциальными работодателями, выявляя предприятия, которые могут обеспечить формирование

практического опыта студентов в соответствии с требованиями ФГОС. На момент проведения самообследования базами училища для прохождения производственной практики являются:

Наличие договоров о сотрудничестве при подготовке кадров (базы практики).	НУЗ «Санаторий Солнечный», договор №1, от 22.11.13г.; ООО Новоросбетон, договор №11, от 14.10.13г.; ООО «Строитель –А», договор №12, от 01.09.13г.; ООО «Вик-Авто», договор №8, от 01.09.13г.; ООО «Черномор-Юг», договор №10, от 11.11.13г.; ООО Автосервис «Север», договор №9, от 11.11.13г.; ООО «Кавказь», договор №2, от 13.11.13г.; ООО «Викинг», договор №3 от 1 4.11.13г.; ООО «Центр винного тура», договор №4, от 11.11.13г.; ООО «Любо Дорого», договор №5, от 01.09.13г.; И.П. Пономарёва Т.В., договор №6, от 01.09.13г.; ООО «Наташа2», договор №7 от 04.09.13г.; ООО «Промикс - Строй», договор №13, от 20.11.13г.; ООО «Команодор», договор №24, от 29.11.13г.; ООО «Брют», договор №15 от 29.11.13г.; ООО «Автомехстрой», договор №16, от 19.11.13г.; ООО «М-авто», договор №17 от 19.11.13г.; ООО «Экотехнологий» договор №18, от 08.10.13г.; ООО «Генезис» договор № 1 от 23.01.2015г.
---	--

Распределение студентов по базам практик осуществляется администрацией училища на основе прямых договоров с предприятиями (организациями) независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

Анализ нормативной и учебной документации показал, что организация образовательного процесса в училище осуществляется в соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (приказ Министерства образования и науки РФ №464 от 14.06.2013 г.)

## 1.6. Оценка востребованности выпускников

Показателем качества подготовки выпускников является спрос на выпускников училища, о чем свидетельствуют результаты мониторинга первичной занятости и профессиональной деятельности молодых

специалистов, которые проводятся ежегодно в течении 3-х лет со дня выпуска.

№ группы	Профессия	Всего об-ся	ГИА			Тру-во	Р.А. (кол-во)	По уходу за ребенком
			5	4	3			
ПК-12-31	Повар, кондитер	12/1	6	4	2	5	0	1
ПК-12-32	Повар, кондитер	16	12	4	0	9	1	2
ПК-12-33	Повар, кондитер	12	4	8	0	8	4	3
А-12-31	Автомеханик	12/1	8	4	0	10	5	0
А-12-32	Автомеханик	16	7	9	0	12	4	0
С-12-31	Мастер отделочных строительных работ	7	7	0	0	5	3	1
Э-12-31	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	13/1	5	7	1	9	4	0
<b>ИТОГО:</b>		88/3	49	36	3	58	21	7

Анализируя востребованность выпускников на рынке труда, следует отметить, что общее число занятых выпускников по профессии ежегодно увеличивается. Рост данного показателя по сравнению с предыдущим годом составил 1,2 %. 15 % выпускников после окончания училища продолжают работать на предприятиях, на которых проходили практику.

### **1.7 Оценка качества кадрового обеспечения**

Важным условием выполнения государственного задания является кадровое обеспечение деятельности образовательной организации.

Из 42 сотрудников училища 23 являются педагогическими работниками.

Высшее образование имеют 15 преподаватель и 8 мастера производственного обучения.

Средний возраст педагогических работников составляет – 49 лет.

Высшую квалификационную категорию – 3 человека (13%);

Следует подчеркнуть, что все преподаватели училища систематически повышают уровень своей компетентности посредством неформального (семинары, вебинары, творческие группы, лаборатории) и информального

образования (самообразование, участие в конкурсах, конференциях, проведение собственных мастер-классов).

## **1.8 Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

Первостепенное внимание в училище уделяется учебно-методическому обеспечению основных профессиональных образовательных программ.

В состав учебно-методического обеспечения входят:

- рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- фонд оценочных средств, состоящий из комплектов контрольно-оценочных средств по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;
- методические рекомендации по организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов;

Анализ учебно-методической документации позволяет сделать заключение о наличии 100% рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практик, реализуемых в 2014-2015 учебном году.

Все программы разработаны преподавателями училища в соответствии с учебными планами и требованиями ФГОС СПО по реализуемым профессиям. Каждая программа рекомендована к утверждению.

Особое внимание педагогами уделяется обеспечению текущего и промежуточного контроля учебных достижений обучающихся. С этой целью по каждой дисциплине и профессиональным модулям педагогами разрабатываются комплекты контрольно-оценочных средств, составляющих Фонд оценочных средств основной профессиональной образовательной программы по соответствующей профессии.

Ведущим структурным подразделением училища, обеспечивающим субъектов образовательного процесса учебной, методической, справочной,

научной, художественной литературой, периодическими изданиями и электронными информационными материалами является библиотека.

Основным показателем качества деятельности библиотеки учебного заведения является полное и оперативное библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание обучающихся, преподавателей, сотрудников в соответствии с их информационными потребностями. За отчетный период в фонд училища было приобретено 235 экземпляров учебной, справочной, методической и научной литературы.

При заказе изданий предпочтение отдавалось учебникам и учебным пособиям, являющимся основной литературой по всем циклам основных образовательных программ, а также изданиям, необходимым для углубленного изучения дисциплин. Обеспеченность учебными изданиями по всем циклам дисциплин, реализуемым в училище, равен - 35%. Фонд библиографических изданий: энциклопедии, справочники, словари по 1-15 экз. по всем профилям и отраслям, реализуемым в училище.

Доступ к библиотечным информационным ресурсам обеспечивается посредством:

- бесплатного дифференцированного обслуживания пользователей в читальном зале и абонементе;
- обеспечения контингента училища основными видами библиотечных и информационно-библиографических услуг;
- предоставление полной и достоверной информации о составе библиотечного фонда;
- оказание консультативной помощи в поиске и выборе документов с использованием справочно-библиографического аппарата библиотеки;
- выполнение тематических, библиографических и фактографических справок и запросов;
- осуществление учета и размещения фондов, обеспечение их сохранности, режима хранения и актуального состояния;

- осуществление аналитической и методической работы по совершенствованию основных направлений деятельности библиотеки с целью внедрения новых информационных и библиотечных технологий, организационных методов и форм работы.

В течение 2014 года по полугодиям организовывались кампании по подписке на периодические издания, являющиеся важным источником оперативной информации, необходимой как студентам, так преподавателям и сотрудникам училища

Фонд периодических изданий состоит из центральных и местных общественно-политических, профессиональных, теоретических, научно – методических журналов, газет и информационных сборников, а так же отраслевых изданий, соответствующих профилю реализуемым образовательным программам.

В соответствии с установленными требованиями по комплектованию, сохранности и учету библиотечных фондов сотрудник библиотеки выполняет библиотечно-библиографическую обработку 235 изданий, поступивших в фонд библиотеки. Произведен учет всех вновь поступивших изданий (заполнена инвентарная книга и книга суммарного учета, оформлены учетные карточки), оформлены сопроводительные документы и переданы в бухгалтерию, а также списаны издания с годом выпуска 2009 года.

Анализ обеспеченности каждой из реализуемых образовательных программ учебной литературой выявил недостаточный объем основных учебных изданий по каждой учебной дисциплине и профессиональным модулям.

Библиотечный фонд не соответствует установленным требованиям, так как укомплектован учебной литературой, изданной в последние 5 лет, по всем циклам дисциплин не в полном объеме. Коэффициент книгообеспеченности по всем циклам дисциплин, реализуемым в училище, равен 35 %.

## 1.9. Оценка материально-технической базы

Училище располагает следующей материально-технической базой:

<b>№ п/п</b>	<b>Вид и назначение зданий, строений, сооружений, помещений, территорий с указанием площади</b>	<b>Форма владения, пользования</b>
1	Учебный корпус общей площадью – 5036,6 кв.м. -учебные помещения-1227,2 кв.м. -учебные лаборатории -457,5 кв.м. -административные- 414 кв.м -подсобные и вспомогательные помещения-131,1 кв.м. Мастерские, общей площадью – 388,2 кв.м.	Оперативное управление
2	Складские вспомогательные строения общей площадью – 280,5 кв.м.	Оперативное управление
3	Объект незавершенного строительства- 228,0 кв.м.	Оперативное управление
4	Гараж общей площадью – 53,6 кв.м.	Оперативное управление
5	Спортивный и тренажерный залы – 616,2 кв.м.	Оперативное управление

Перечень кабинетов, лабораторий и мастерских

<b>Кабинеты:</b>
Русского языка
Литературы
Истории
Обществознания
Кубановедения
Иностранного языка
Основ безопасности жизнедеятельности
Математики
Физики
Химии
Биологии
Информатики и ИКТ
Основ материаловедения
Основ строительного черчения
Основ технологий отделочных строительных работ
Приготовления мучных кондитерских изделий
Электротехники
Технологии кулинарного производства
Технологии кондитерского производства
Безопасности жизнедеятельности и охраны труда

Устройства автомобилей
Охраны труда
<b>Лаборатории:</b>
Технического обслуживания оснащения и организации рабочего места
Технических измерений
Микробиологии , санитарии и гигиены
Товароведения продовольственных товаров
<b>Мастерские:</b>
Электромонтажная
Кулинарный цех
Кондитерский цех
Подготовки облицовщика-плиточника
Подготовки штукатура
Слесарная

В училище создана развитая инфраструктура социальной сферы: столовая – на 120 посадочных мест, актовый зал на 100 мест, читальный зал библиотеки на 9 мест.

Мероприятия по ремонту и обслуживанию зданий проводятся по ежегодно утверждаемому директором училища плану ремонтно-хозяйственных работ. В плане предусматривается выполнение мероприятий, направленных на подготовку учебных корпусов и общежития к новому учебному году, повышению безопасности и ресурсосбережению.

В 2014 году в училище был произведен капитальный ремонт канализации в пищеблоке и проведены противопожарные мероприятия.

Доступ к интернету обеспечен в библиотеке.

Таким образом, анализ материально-технической базы училища позволяет заключить о готовности училища реализовывать основные профессиональные образовательные программы СПО на современном уровне технического оснащения в соответствии с требованиями ФГОС.

### **1.10 Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.**

Училище непрерывно развивает и совершенствует свою деятельность в направлении признания коллективом особой важности обеспечения качества



профессионального образования и привлечения внимания к процедурам его обеспечения. Политика и цели по качеству формулируются на основе многоаспектного анализа результативности деятельности училища по оказанию образовательных услуг.

Директором, заместителями директора в соответствии с ежегодным планом работы училища еженедельно проводятся рабочие совещания, по совершенствованию деятельности училища. Личное участие директора и заместителей в разработке мероприятий по улучшению деятельности училища стимулирует коллектив к совершенствованию работы каждым исполнителем.

Одним из источников информации о качестве образовательного процесса училищем признается мнение заинтересованных сторон.

На уровне структурных подразделений ведется активная работа по изучению рынка труда, динамики изменения потребностей заинтересованных сторон, как на уровне личных контактов с руководителями тех или иных предприятий и государственных структур, так и посредством опросов и анкетирования социальных партнеров и работодателей, данных служб занятости.

Полученная информация анализируется руководством, обсуждается заседаниях цикловых методических комиссий, административных совещаниях, педагогических советах, и согласно их решениям принимаются количественно измеряемые цели в области качества подготовки специалистов.

Результативность деятельности в области качества подготовки выпускников ежегодно анализируется, составляется план корректирующих мероприятий.

Система оценки качества образования включает в себя систему внутриучилищного контроля. Мероприятия, позволяющие отслеживать и оценивать качество подготовки, представлены следующим образом:

- экспертиза учебных планов, с целью установления соответствия требованиям ФГОС;
- экспертиза рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, с целью установления соответствия требованиям ФГОС и учебным планам;
- экспертиза календарно-тематических планов, с целью установления соответствия рабочим программам;
- экспертиза лабораторно-практических работ и других видов учебно-методического обеспечения, с целью установления соответствия рабочим программам;
- мониторинг своевременности организации текущего контроля. Каждым преподавателем составляется график проведения контроля учебных достижений обучающихся, в соответствии с КОС. Отчет о результатах контроля предоставляется преподавателями в учебную часть в течение недели со дня его проведения;
- мониторинг качества организации и анализ результатов промежуточной аттестации;
- мониторинг качества выполнения видов профессиональной деятельности в период прохождения практики;
- мониторинг своевременности и качества подготовки к государственной итоговой аттестации;
- организация ГИА;
- мониторинг качества ведения журналов учебных занятий. Ежемесячно осуществляется проверка журналов учебных занятий, по результатам которой предоставляются справки о результатах проверки;
- контроль качества проведения учебных занятий;
- мониторинг удовлетворенности работодателей качеством образования выпускников;
- результаты анализа и оценки качества образовательной деятельности систематически рассматриваются на заседаниях педагогического совета,

малых педагогических советов, административных совещаниях при директоре, заседаниях ЦМК.

Таким образом, ГБОУ НПО ПУ № 7 КК создана и планомерно реализуется система оценки качества образования.

### **1.11 Воспитательная работа**

В ГБОУ НПО ПУ № 7 КК созданы все необходимые условия для организации воспитательной работы со студентами:

1. Наличие концепции воспитательной работы.

Воспитательная работа осуществляется на основе:

- Концепции воспитательной работы;
- перспективного и календарных планов работы;
- Программы профилактики девиантного поведения несовершеннолетних;
- Программы «Антинарко»;
- Совместных планов работы со СПИД-центром, нарко-диспансером, комиссией по делам несовершеннолетних Восточного района, ОПДН Восточного района;
- Программы патриотического воспитания;
- Перспективных планов работы кураторов групп и мастеров производственного обучения.

2. Наличие административной структуры, функционально ответственной за воспитательную работу.

В ГБОУ НПО ПУ №7КК сформирована социально-психологическая служба в составе:

- заместителя директора по учебно-воспитательной работе;
- социального педагога;
- педагога-психолога;
- преподавателя-организатора ОБЖ;
- преподавателя-организатора физической культуры;

- педагогов дополнительного образования- 2 человека.

### 3. Структура самоуправления:

#### 3.1 Совет родителей работает по направлениям:

- пропаганда здорового образа жизни;
- профилактика правонарушений, беспризорности и безнадзорности несовершеннолетних;
- организация и проведение культурно-массовых мероприятий.

#### 3.2 Студенческий совет работает по направлениям:

- учебное;
- культурно-массовое;
- спортивное;
- информационное.

#### 3.3 Волонтерский отряд работает по направлениям:

- «Согреем сердца ветеранов»;
- «Чистый город, чистая улица, чистый двор»;
- «Подари радость детям»;
- «Молодежный патруль»;

### 4. Материально-технические условия для организации воспитательной работы:

В ГБОУ НПО ПУ №7 КК оборудованы и функционируют:

- актовый зал;
- спортивный и тренажерный залы;
- библиотека;
- работают спортивные секции – ОФП, настольный теннис, пулевая стрельба,
- кружки дополнительного образования: народно-эстрадной песни, театр сценического костюма «Арт-стиль», ансамбль ложкарей.

5. Создан и работает музей истории училища. Разработано Положение о музее, перспективный план работы, создан совет музея. Музей работает по направлениям: поисковая работа, информационно-просветительская работа, экспозиционная работа, организационно-массовая работа. Ежегодно

проводятся месячник обороно-массовой и военно-патриотической работы, военно-полевые сборы студентов юношей.

6. Со студентами проводится большая социально-психологическая работа по профилактике девиантного поведения:

- регулярные социально-психологические обследования, тестирования, индивидуальные консультации для студентов и родителей;
- работают Штаб воспитательной работы и Совет профилактики;
- регулярно инженерно-педагогический коллектив училища принимает участие в рейдовых мероприятиях по выполнению Закона № 1539 КК;
- работают клуб «Подросток и закон», правовой лекторий для родителей;
- создан банк данных на студентов, состоящих на всех видах профилактического учета и в группе «риска».

7. Систематически осуществляется социально-психологическая поддержка детей сирот и студентов из категории детей-сирот и опекаемых:

- ведутся личные дела детей-сирот и студентов из категории детей-сирот;
- регулярно проводятся социально-психологические обследования;
- все студенты-сироты и опекаемые посещают кружки дополнительного образования и спортивные секции, активно участвуют в работе студенческого самоуправления и проведении культурно-массовых и спортивных мероприятий;

8. Всем обучающимся, принимающим активное участие во внеклассной работе по представлению кураторов и мастеров производственного обучения с учетом мнения членов студенческого совета по решению стипендиальной комиссии выплачивается стипендия, увеличенная по отношению к Нормативу.

Таким образом, ГБОУ НПО ПУ № 7 КК созданы все условия для воспитательной работы со студентами, а также условия для их всестороннего развития. Воспитательная служба старается вовлекать каждого студента в занятия дополнительным образованием.

## **II. Показатели деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию.**

### **1. Образовательная деятельность**

1.1 Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих - 251 человек

1.1.1 по очной форме обучения 251 человек

1.1.2 по очно-заочной форме обучения 0 человек

1.1.3 по заочной форме обучения 0 человек

1.2 Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена 0 человек;

1.2.1 по очной форме обучения 0 человек;

1.2.2 по очно-заочной форме обучения 0 человек;

1.2.3 по заочной форме обучения 0 человек.

1.3 Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования - 5.

1.4 Численность студентов, зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период - 125 человек.

1.5 Численность/удельный вес численности студентов из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов – 0 человек / 0 %.

1.6 Численность/ удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «хорошо» и «отлично», в общей численности выпускников 88 человек / 100%.

1.7 Численность/ удельный вес численности студентов, ставших победителями и призёрами олимпиад, конкурсов профессионального

мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов – 0 человек / 0 %.

- 1.8 Численность/удельный вес численности студентов, обучающихся по очной форме обучения, получивших государственную академическую стипендию, в общей численности студентов – 178 человек / 71,2%.
- 1.9 Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников 23 человека / 53,5%.
- 1.10 Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников - 21 человек / 91%.
- 1.11 Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников – 3 человека / 13%.
  - 1.11.1 Высшая – 3 человека / 13%;
  - 1.11.2 Первая – 0 человек / 0%.
- 1.12 Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную подготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников – 18 человек / 95,7 %
- 1.13 Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников – 0 человек / 0%.
- 1.14 Общая численность студентов образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации – 0 человек.

## **2. Финансово-экономическая деятельность.**

- 2.1 Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения – 24992052,31 руб

2.2 Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения в расчёте на одного педагогического работника – 980080,48 руб

2.3 Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчёте на одного педагогического работника – 18743 руб

2.4 Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации к средней заработной плате по экономике региона – 87%.

### **3. Инфраструктура.**

3.1 Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчёте на одного студента – 19,5 м<sup>2</sup>.

3.2 Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчёте на одного студента – 0,06 единиц.

3.3 численность/удельный вес численности студентов, проживающих в общежитиях, в общей численности студентов, нуждающихся в общежитии – 0 человек / 0%.

Заместитель директора по ОД

Н.А.Беняминова